



Bogotá D. C., 22 de febrero de 2024

Señores
Asamblea General de Asociados
FONDO DE EMPLEADOS LENOVO- FONLENOVO
Bogotá

Nosotros, Ariel Guarín Cardona, en calidad de representante legal y Sebastián Vargas Bernal, en calidad de contador general del Fondo de Empleados Lenovo – FONLENOVO:

CERTIFICAMOS

Que hemos preparado bajo nuestra responsabilidad los estados financieros de propósito general: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y Revelaciones a los Estados Financieros, con corte a diciembre 31 de 2023 de Fondo de Empleados LENOVO - FONLENOVO, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera contenidas en el Decreto 2420 de 2015 y las exenciones contempladas en el Decreto 2496 de diciembre de 2015, artículo 3, en cuanto al tratamiento de la cartera de crédito y su deterioro y los aportes sociales.

Además:

- a. Las cifras incluidas en los estados financieros son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos, y se presentan en forma comparativa por los años 2023 y 2022.
- b. Durante este periodo:
 1. No ocurrieron violaciones por parte del representante legal, ni se obtuvo información de que los asociados del Fondo de Empleados hayan incurrido en las irregularidades del estatuto anticorrupción (Ley 190 de 2005), del estatuto nacional contra el secuestro (Ley 40 de 1993) y demás normas legales que permitan que sea usada para transferir, manejar, aprovechar o invertir dineros o recursos provenientes de actividades delictivas o que haya financiado o pagado secuestros o extorsiones a grupos subversivos o de delincuencia común que operan en el país.
 2. No se obtuvo información relevante sobre el manejo de fondos cuya cuantía permita sospechar razonablemente que son provenientes de actividades



delictivas, ante lo cual se hubiese reportado en forma inmediata y suficiente a la Fiscalía General de la Nación o la UIAF.

3. No se recibieron comunicaciones de entidades reguladoras como la Superintendencia de Economía Solidaria, DIAN, u otras; relativas al incumplimiento de las disposiciones legales vigentes o a la presentación correcta de los estados financieros del Fondo de Empleados.
 4. No se presentaron violaciones a las leyes o reglamentos. Estas actuaciones podrían implicar situaciones especiales a revelar en los estados financieros o suscitar obligaciones que serían base para registrar un pasivo contingente.
 5. No se conoce de la existencia de otros pasivos de importancia diferentes a aquellos registrados en los libros o de ganancias o pérdidas contingentes que exigen sean revelados en las notas a los estados financieros.
- c. Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con corte de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio de 31 de diciembre de 2023.
 - d. Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
 - e. Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los estados financieros y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos; pasivos reales y contingentes.
 - f. Las garantías dadas a terceros para el cumplimiento de contratos son suficientes y el cumplimiento de estos está garantizado.
 - g. No se ha dado manejo a recursos en forma distinta a la prevista en los procedimientos del Fondo de Empleados.
 - h. El Fondo de Empleados no tiene planes ni intenciones futuras que puedan afectar negativamente el valor en libros o la clasificación de los activos y pasivos a la fecha de este estado de situación financiera.
 - i. Se ha realizado el seguimiento al presupuesto para el año 2024, y se realizó la gestión pertinente para generar los ingresos suficientes para cubrir los gastos de dicho periodo económico.
 - j. No se han presentado demandas, imposiciones o sanciones tributarias.
 - k. No hemos sido advertidos de otros asuntos importantes que pudiesen dar motivo a demandas y que deben ser revelados.



- l. No se han presentado acontecimientos importantes después del cierre del ejercicio y la fecha de preparación de este informe, que requieran ajustes o revelaciones en los estados financieros y en las notas.
- m. El Fondo de Empleados ha cumplido con todos los acuerdos contractuales, cuyo incumplimiento pudiera tener efecto sobre los estados financieros cortados a 31 de diciembre del 2023.
- n. El Fondo de Empleados ha dado estricto cumplimiento a las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor (legalidad del software) de acuerdo con el artículo 1º de la Ley 603 de Julio 27 de 2000.
- o. El Fondo de Empleados cuenta con procesos y procedimientos de control interno establecidos los cuales son efectuados por la administración y personal asignado para ello de tal manera que provea razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

Ariel Guarín Cardona
Representante Legal

Sebastián Vargas Bernal
Contador Público
T.P. 302147 – T

FONDO DE EMPLEADOS LENOVO - FONLENOVO
NIT.: 901.570.324-4
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL FINAL DEL PERIODO 2023 Y 2022
(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)



ACTIVO	Nota	2023	%	2022	%	VARIACION	
						\$	%
CORRIENTE							
Efectivo y Equivalente	4	204,031	11.1%	117,980	30.4%	86,052	72.9%
Inversiones (Fondo de Liquidez)	5	99,546	5.4%	0	0.0%	99,546	0.0%
Cuentas por Cobrar	6	10,420	0.6%	1,270	0.3%	9,150	720.5%
Cartera Asociados Corto Plazo	7	209,628	11.4%	30,875	8.0%	178,752	578.9%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		523,625	28.6%	150,125	38.7%	373,500	248.8%
NO CORRIENTE							
Cartera Asociados Largo Plazo	7	1,325,458	72.3%	240,664	62.0%	1,084,794	450.7%
Deterioro General de Cartera	7	-15,342	-0.8%	-2,711	-0.7%	-12,632	466.0%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		1,310,115	71.4%	237,954	61.3%	1,072,162	450.6%
TOTAL ACTIVO		1,833,741	100%	388,079	100%	1,445,662	372.5%
PASIVO							
CORRIENTE							
Depósitos de Ahorro a la Vista	8	661,507	37.1%	171,426	43.0%	490,080	285.9%
Certificado de Depósitos de Ahorro a término	8	83,380	4.7%	0	0.0%	83,380	#DIV/0!
Cuentas por Pagar	9	25,914	1.5%	6,049	1.5%	19,865	328.4%
TOTAL PASIVO CORRIENTE		770,801	43.2%	177,475	44.5%	593,326	334.3%
NO CORRIENTE							
Depósitos Asociados Permanentes	8	1,012,122	56.8%	220,948	55.5%	791,174	358.1%
Fondos Sociales	10	0	0.0%	0	0.0%	0	#DIV/0!
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		1,012,122	56.8%	220,948	55.5%	791,174	358.1%
TOTAL PASIVO		1,782,923	100%	398,423	100%	1,384,500	347.5%
PATRIMONIO							
Aportes Sociales	11	111,878	220.2%	24,050	-232.5%	87,828	365.2%
Aportes Mínimos No Reducibles	11	580	1.1%	500	-4.8%	80	16.0%
Excedente y/o pérdida Acumulada	11	-34,894	-68.7%	0	0.0%	-34,894	#DIV/0!
Excedente y/o pérdida del ejercicio	11	-26,746	-52.6%	-34,894	337.3%	8,148	-23.4%
TOTAL PATRIMONIO		50,818	100%	-10,344	100%	61,162	-591.3%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1,833,741	100%	388,079	100%	1,445,662	372.5%

ARIEL GUARÍN CARDONA
Representante Legal
Ver certificación

SEBASTIAN VARGAS BERNAL
Contador Público
TP 302147 - T
Ver certificación

INGRID JOHANNA GIRALDO RUBIANO
Revisor Fiscal Delegado
Serfiscal Ltda
T.P. 159897 - T
Ver dictamen adjunto

* Las notas de revelación son parte integral de los Estados Financieros.

FONDO DE EMPLEADOS LENOVO - FONLENOVO
NIT.: 901.570.324-4
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL INDIVIDUAL
De 01 de Enero al 31 de Diciembre Comparativo años 2023 y 2022
(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)



INGRESOS	Nota	2023		2022		VARIACION	
			%		%	\$	%
OPERACIONALES		102,148	88.2%	2,352	96.6%	99,796	4243%
Servicio de Crédito	12	102,148	88.2%	2,352	96.6%	99,796	4243%
OTROS INGRESOS		13,703	11.8%	82	3.4%	13,621	16643%
Financieros	13	12,562	10.8%	82	3.4%	12,480	15249%
Otros Ingresos	13	1,141	1.0%	0	0.0%	1,141	0%
TOTAL INGRESOS		115,851	100%	2,434	100%	113,417	4660%
COSTOS Y GASTOS							
OPERACIONALES		115,730	81.2%	34,386	92.1%	81,344	237%
Operación y Funcionamiento Integral	14	82,824	58.1%	23,800	63.8%	59,024	248%
Otros Gastos Generales	15	20,274	14.2%	7,876	21.1%	12,399	157%
Provision General e Individual de Cartera	16	12,632	8.9%	2,711	7.3%	9,921	366%
COSTOS DE VENTAS		23,209	16.3%	1,131	3.0%	22,078	1953%
Intereses sobre ahorros	17	23,209	16.3%	1,131	3.0%	22,078	1953%
OTROS GASTOS		3,658	2.6%	1,810	4.9%	1,847	102%
Financieros	18	3,658	2.6%	1,810	4.9%	1,847	102%
TOTAL COSTOS Y GASTOS		142,597	100%	37,327	97%	105,269	282%
RESULTADO DEL EJERCICIO		-26,746		-34,894		8,148	-23%

ARIEL GUARÍN CARDONA
Representante Legal
Ver certificación

SEBASTIAN VARGAS BERNAL
Contador Público
TP 302147 - T
Ver certificación

INGRID JOHANNA GIRALDO RUBIANO
Revisor Fiscal Delegado
Serfiscal Ltda
T.P. 159897 - T
Ver dictamen adjunto

* Las notas de revelación son parte integral de los Estados Financieros.

FONDO DE EMPLEADOS LENOVO - FONLENOVO
NIT.: 901.570.324-4
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO INDIRECTO
COMPARATIVO AÑOS 2023 Y 2022
(Cifras Expresas en Miles de Pesos Colombiana)
Nota 19



	2023	2022
FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
A. Actividades de Operación	-26,746	-34,894
Resultado del Ejercicio	-26,746	-34,894
B. Partidas que No Afectan Efectivo	12,632	2,711
Deterioro General de Cartera	12,632	2,711
C. Efectivo Generado en Actividades de Operación (Neto)	-1,372,242	-272,810
Aumento en Cartera de Credito Asociados	-1,263,546	-271,540
Aumento en Otros Activos	-108,696	-1,270
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-1,386,356	-304,993
FLUJO NETO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
A. Actividades de Financiación (Neto)	1,472,408	422,973
Aumento de Depositos de Asociados	1,364,635	392,374
Aportes Sociales	88,408	24,550
Aportes Mínimos No Reducibles	-500	
Resultado ejercicio anterior	34,894	0
Cuentas por Pagar	19,865	6,049
Fondos Sociales	0	0
Reserva Legal	-34,894	0
TOTAL FLUJO NETO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACION	1,472,408	422,973
VARIACION EN EL EFECTIVO	86,052	117,979
MAS DISPONIBLE INICIAL	117,980	0
DISPONIBLE AL FINAL DEL PERIODO	204,031	117,979

ARIEL GUARÍN CARDONA
Representante Legal
Ver certificación

SEBASTIAN VARGAS BERNAL
Contador Público
TP 302147 - T
Ver certificación

INGRID JOHANNA GIRALDO RUBIANO
Revisor Fiscal Delegado
Serfiscal Ltda
T.P. 159897 - T
Ver dictamen adjunto

* Las notas de revelación son parte integral de los Estados Financieros.

FONDO DE EMPLEADOS LENOVO - FONLENOVO
 NIT.: 901.570.324-4
 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
 COMPARATIVO AÑOS 2023 Y 2022
 (Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)
 Nota 20



NOMBRE DE CUENTA	SALDO DIC / 2022	DISMINUCION	AUMENTO	SALDO DIC / 2023
CAPITAL CONTABLE				
Aportes Sociales	24,050	16,675	104,503	111,878
Aportes Mínimos No Reducibles	500	-	80	580
Subtotal	24,550	16,675	104,583	112,458
RESULTADO DEL EJERCICIO				
Excedente y/o pérdida Acumulada	-	34,894	-	34,894
Excedente y/o pérdida del ejercicio	-	34,894	34,894	26,746
Subtotal	-	34,894	34,894	61,640
TOTAL PATRIMONIO	-	10,344	78,315	139,477

ARIEL GUARÍN CARDONA
 Representante Legal
 Ver certificación

SEBASTIAN VARGAS BERNAL
 Contador Público
 TP 302147 - T
 Ver certificación

INGRID JOHANNA GIRALDO RUBIANO
 Revisor Fiscal Delegado
 Serfiscal Ltda
 T.P. 159897 - T
 Ver dictamen adjunto

* Las notas de revelación son parte integral de los Estados Financieros.



FONDO DE EMPLEADOS LENOVO - FONLENOVO
NIT. 901,570,324-4
NOTAS DE REVELACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES
A DICIEMBRE 31 DE 2023 y 2022
(Cifras Expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

Introducción:

La presentación y revelación de Estados Financieros son la tercera y cuarta fase respectivamente, del nuevo proceso contable bajo las NIIF. En la tercera, se disponen los Estados Financieros para el conocimiento de todos los terceros interesados en la información contable del ente económico, verificando siempre que cada partida esté ubicada en la categoría correcta; la cuarta y última fase del proceso de transformación contable de datos bajo las NIIF, consiste en informar el origen de todos los hechos económicos importantes que puedan afectar el juicio de un lector informado. Entre los datos que se han de revelar también debe incluirse información que, aunque no haya sido incorporada en los Estados Financieros, se considere de suma importancia en la toma de decisiones.

"la importancia de las NIC (Normas Internacionales de Contabilidad) y de las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera) radica principalmente en el reconocimiento, medición, presentación y revelación de información consignada en los Estados Financieros, ya que es con base en ellos que se toman decisiones en las organizaciones"

Nota 1. Entidad Reportante

El Fondo de Empleados Lenovo - FONLENOVO, es una entidad asociativa de derecho privado, sin ánimo de lucro, constituida el 16 de diciembre de 2021, mediante acta de constitución que Asamblea general de Asociados. El Fondo de Empleados, pertenece al sector de la economía solidaria y se encuentra inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá a partir del 28 de febrero de 2022 con el No. 00046190 del Libro III, como una entidad sin ánimo de lucro, siendo una persona jurídica del sector solidario. Su domicilio principal está en la ciudad de Bogotá y su ámbito de operaciones comprende todo el territorio nacional.

El Fondo de Empleados está concebido como una empresa administradora de beneficios sociales y económicos para sus asociados; su principal objeto es fomentar el ahorro entre sus asociados con miras a generar recursos para ser destinados a la satisfacción de sus necesidades de crédito. Adicionalmente, el Fondo prestará diversos servicios para contribuir al mejoramiento económico, social, cultural y deportivo de sus asociados y sus familias y estimulará los lazos de solidaridad y compañerismo entre los asociados.

La entidad se encuentra sometida a la inspección y vigilancia de la Superintendencia de la Economía Solidaria, donde se le clasifica como entidad del sector solidario dentro del tercer nivel de supervisión.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA		Supersolidaria Superintendencia de la Economía Solidaria					
DELEGATURA PARA LA SUPERVISIÓN DEL AHORRO Y LA FORMA ASOCIATIVA SOLIDARIA							
CLASIFICACIÓN FONDOS DE EMPLEADOS POR CATEGORÍAS							
ACTUALIZACIÓN ANUAL CATEGORÍAS FONDOS DE EMPLEADOS							
Parágrafo 3 del Artículo 2.11.5.1.3. del Decreto 1068 de 2015 adicionado por el artículo 1 del Decreto 344 de 2017, en concordancia con lo señalado con el Numeral 2.1 de la Circular Externa No. 11 DE 2017, Compilada en el Numeral 1.1 del Capítulo III, Título III de la Circular Básica Contable y Financiera No 22 de 2020.							
RESPONSABLE: DIANA PAOLA SALCEDO				Fecha de actualización: 16/02/2024			
AÑO	IPC	Información Financiera reportada por Fondos de Empleados	PLENA		INTERMEDIA		BÁSICA
			IGUAL O SUPERIOR A	SUPERIOR A	INFERIOR A	IGUAL O INFERIOR A	
2015	6,77	2015	\$ 10.000.000.000	\$ 3.600.000.000	\$ 10.000.000.000	\$ 3.600.000.000	
2016	5,75	2016	\$ 10.575.000.000	\$ 3.807.000.000	\$ 10.575.000.000	\$ 3.807.000.000	
2017	4,09	2017	\$ 11.008.000.000	\$ 3.963.000.000	\$ 11.008.000.000	\$ 3.963.000.000	
2018	3,18	2018	\$ 11.359.000.000	\$ 4.090.000.000	\$ 11.359.000.000	\$ 4.090.000.000	
2019	3,80	2019	\$ 11.791.000.000	\$ 4.246.000.000	\$ 11.791.000.000	\$ 4.246.000.000	
2020	1,61	2020	\$ 11.981.000.000	\$ 4.315.000.000	\$ 11.981.000.000	\$ 4.315.000.000	
2021	5,62	2021	\$ 12.655.000.000	\$ 4.558.000.000	\$ 12.655.000.000	\$ 4.558.000.000	
2022	13,12	2022	\$ 14.316.000.000	\$ 5.157.000.000	\$ 14.316.000.000	\$ 5.157.000.000	
2023	9,28	2023	\$ 15.645.000.000	\$ 5.636.000.000	\$ 15.645.000.000	\$ 5.636.000.000	

Fuente: www.dane.gov.co

El Fondo de Empleados es agente retenedor del impuesto sobre la renta y complementarios, y del gravamen a los movimientos financieros.

Sobre los excedentes obtenidos (resultado neto), se debe constituir una reserva legal del 20% y un 10% como mínimo para crear un fondo de desarrollo empresarial solidario para dirigirse a programas aprobados por más del cincuenta por ciento (50%) de la asamblea general. El remanente puede destinarse todo o en parte para revalorizar los aportes (restituir la pérdida de poder adquisitivo) o para efectuar retornos a los asociados en proporción al uso de sus servicios, sin perjuicio de que también puedan destinarse sus excedentes para alimentar fondos sociales agotables que beneficien a los asociados, sus familias y la comunidad en todos los campos del bienestar, o incluso pueda constituir fondos y reservas patrimoniales de carácter permanente.

Nota 2. Estándar Contable Aplicado

Periodo Revelado: Los Estados Financieros Comparativos presentan cifras correspondientes al periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2023, comparado con el año inmediatamente anterior (Año 2022), dado que su período tiene la misma duración y guardan relación tanto en la estructura del plan de cuentas,



NOTAS DE REVELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS 2023 – 2022

dinámica de operaciones como también en la información financiera que permite hacer los comparativos para su análisis correspondiente.

El Fondo de Empleados ha preparado los Estados Financieros con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), establecidas en la Ley 1314 de 2009, reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 modificado por el Decreto 2496 de 2015. Las NCIF se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera PYMES (NIIF), junto con sus interpretaciones, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board - IASB, por sus siglas en inglés); las normas de base corresponden a las traducidas al español NIIF PYMES versión 2009 acogidas en Colombia a través del Decreto 3022 del 2013 inmerso en el Decreto 2420 de 2015 modificado por el Decreto 2496 de 2015.

A partir del 28 de febrero de 2022, el Fondo de Empleados, lleva su contabilidad y presenta sus estados financieros de acuerdo con la NIIF para PYMES Versión 2009 emanada del IASB contenidas en el anexo 2 y 2.1. del Decreto 2420 de diciembre 2015 y las salvedades que para su aplicación contiene el artículo 3 del Decreto 2496 de diciembre de 2015 sobre la cartera de crédito y los aportes sociales tal y como se señala además en la Circular Externa 02 de 23 de enero de 2017 emanada de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

En la preparación de sus estados financieros y revelaciones además utiliza como fuente de consulta la Guía de Estados Financieros ilustrativos y lista de comprobación de información a revelar, así como la taxonomía NIIF para PYMES emanadas ambas del IASB.

Aspectos Legales: el Fondo de Empleados Lenovo - FONLENVO, aplica la normativa vigente para el sector solidario y en especial las siguientes disposiciones:

- Decreto 1481 de 1989 modificado por Ley 1391 de 2010
- Ley 79 de 1988
- Ley 454 de 1998
- Decreto 344 de 2017
- Circular Básica Jurídica (Circular Externa No. 20 de 18 de diciembre de 2020), publicado en el diario oficial 51571 de 28 de enero de 2021.
- Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de 28 de diciembre de 2020), publicado en el diario oficial 51570 de 27 de enero de 2021.

Catálogo de Cuentas: La entidad utiliza el catálogo de cuentas con fines de supervisión utilizado en el aplicativo SicSes de la Superintendencia de la Economía Solidaria cuya utilización es obligatoria a nivel de registro contable que sirve de guía para la presentación y revelación de los estados financieros.

Reportes a Entes de Control Estatal: El Fondo de Empleados, efectúa los reportes exigidos por la Superintendencia de Economía Solidaria "Supersolidaria", según lo



establecido en la Circular Básica Contable y Financiera, conforme a su nivel de supervisión (Circular Externa 22 de 2020, del 27 de enero de 2021).

El 30 de julio de 2022, se realizó el reporte de Apertura, continuando con los reportes trimestrales que exige la respectiva entidad de control.

Prestación del Servicio y Continuidad: Durante el año 2023, el Fondo de Empleados, prestó sus servicios a sus asociados, mediante asesoría y acompañamiento telefónico, virtual y presencial.

A la fecha de corte de la emisión de los estados financieros la administración, el Fondo de Empleados no tiene la intención ni la necesidad de liquidar o recortar de forma importante, el nivel de sus operaciones; la entidad se encuentra con los supuestos mínimos de hipótesis de Negocio en Marcha, continuando su actividad dentro del futuro previsible.

Nota 3. Principales Políticas y Prácticas Contables

Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF): De conformidad con lo previsto en la Ley 1314 de 2009 y los decretos reglamentarios 2706 y 2784 de diciembre de 2012, el Fondo de Empleados, está obligado a converger de los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF o IFRS por sus siglas en inglés) tal y como las emite el IASB (International Accounting Standards Board). El fondo de Empleados, pertenece al Grupo 2. La emisión de los primeros estados financieros bajo NIIF es con corte al 31 de diciembre de 2022.

Así mismo, como lo establece la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de diciembre de 2020). en el Título II, Capítulo I, las entidades que hacen parte del grupo 2, el tratamiento de la cartera de crédito y su deterioro en los términos previstos en el numeral 1.1.4.5.2 del Decreto 2420 de 2015, y el de los aportes sociales en los términos previstos en el artículo 1.1.4.6.1 de dicho Decreto.

A continuación, se describen las principales prácticas y políticas de Fondo de Empleados LENOVO, en concordancia con lo anterior:

Declaración de Conformidad: El Fondo de Empleado, ha adoptado las Normas Internacionales de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board - IASB, por sus siglas en inglés) a partir del año 2022.

Bases de Medición: Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico con excepción de los instrumentos financieros derivados que son valorizados al valor razonable con cambios en resultados.



Unidad de medida: La moneda utilizada por el Fondo de Empleados, para registrar las transacciones efectuadas en reconocimiento de los hechos económicos es el peso colombiano; para efectos de presentación, las cifras se muestran en miles de pesos colombianos.

Período contable: El Fondo de Empleados, tiene definido por estatutos efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir Estados Financieros de propósito general una vez al año, al 31 de diciembre, la información financiera que se revela corresponde a 31 de diciembre de los años 2023 y 2022, respecto del Estado de Situación Financiera y saldos acumulados por el período comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, en lo que concierne al Estado de Resultados Integrales.

Reconocimiento, medición inicial y clasificación: El Fondo de Empleados, reconocerá un activo financiero (debe cobrar la deuda) o un pasivo financiero (debe pagar la deuda) en su estado de situación financiera sólo cuando se convierta en una parte de las condiciones contractuales del instrumento.

De acuerdo con el Marco Conceptual, debe ser objeto de reconocimiento toda partida que cumpla la definición de elemento siempre que:

- (a) sea probable que cualquier beneficio económico asociado con la partida llegue a, o salga del Fondo de Empleados; y
- (b) el elemento tenga un costo o valor que pueda ser medido con fiabilidad.

Los activos financieros se clasifican a costo amortizado o a valor razonable sobre la base del:

- (a) Modelo de negocio de la entidad para gestionar los activos financieros.
- (b) características de los flujos de efectivo contractuales del activo financiero.

Los activos financieros son medidos al costo amortizado si el activo se mantiene dentro de un modelo de negocio cuyo objetivo es mantener los activos para obtener los flujos de efectivo contractuales.

Efectivo y Equivalentes del Efectivo: Efectivo en caja y depósitos en entidades financieras a la vista (cuentas de ahorro, corrientes y fiducias); los equivalentes al efectivo son inversiones a corto plazo de gran liquidez que se mantienen para cumplir con los compromisos de pago a corto plazo más que para propósitos de inversión u otros; una inversión cumplirá las condiciones de equivalente al efectivo solo cuando tenga vencimiento próximo, por ejemplo de tres meses o menos desde la fecha de adquisición.

Fondo de Liquidez: Recursos que por mandato legal del título III del capítulo I – de la Circular Básica Contable (Circular Externa 22 de 2020, del 27 de enero de 2021), deben mantenerse disponibles de manera permanente y que no pueden ser usados para el giro ordinario del negocio, pudiendo disponer de ellos solo ante retiros masivos o inesperados



de liquidez. Deben estar constituidos en entidades financieras vigiladas por la Superfinanciera y representados en títulos de alta liquidez y seguridad, o en fiducias, cuentas de ahorro o patrimonios autónomos; a estos títulos se les hace un seguimiento mensual con base en la certificación expedida por los Bancos emisores y se verifican el saldo a la fecha, el interés y fechas de vigencias, para posteriormente efectuar las respectivas causaciones mensuales y capitalizaciones de los intereses ganados.

Cartera de Crédito: Registra los créditos otorgados por el Fondo de Empleados, a sus asociados bajo las distintas modalidades de crédito autorizadas, debidamente reglamentadas en el desarrollo del giro normal de sus operaciones; dichos créditos se encuentran instrumentados y garantizados según se tiene dispuesto en sus reglamentos internos.

Depósitos de Asociados: Las diferentes modalidades de ahorro definidas en las reglamentaciones del Fondo, conforman el presente rubro, que se registra como un pasivo de la entidad, atendiendo su exigibilidad.

Impuestos:

- **Impuesto de Industria y Comercio:** Impuesto municipal liquidado sobre el valor de los ingresos de la entidad, la cual es sujeto pasivo del impuesto de industria y comercio, conforme a la reglamentación expedida por la secretaría de Hacienda de Bogotá.
- **Gravamen a los Movimientos Financieros:** El Fondo de Empleados, es sujeto pasivo del gravamen equivalente al 4x1000 de los retiros de sus cuentas bancarias pudiendo marcar una cuenta para desembolso exclusivo de créditos que no estaría gravada. También es agente retenedor del gravamen sobre los retiros de ahorros que efectúan los asociados. El valor de dicha retención sobre los retiros de los ahorros es asumido por cada asociado.

Información Exógena: El Fondo de Empleados FONLENVO, está obligado a reportar anualmente información exógena sobre sus ingresos, gastos, activos, pasivos, movimientos de cuentas de ahorro, créditos otorgados, saldos de ahorros, aportes, créditos, cuentas por cobrar y por pagar y demás información, a través de medios electrónicos a la DIAN y al Municipio conforme a los requerimientos técnicos y topes reglamentados anualmente por las autoridades competentes.

Fondos Sociales: Están constituidos por recursos tomados de los excedentes del Fondo de Empleados, de acuerdo con el artículo 41 de los Estatutos vigentes y del artículo 54 de la ley 79 de 1988, aplicable a la entidad.

Patrimonio: Conformado por Aportes Sociales que se integra con el 10% de la cuota mensual que cada uno de los asociados abona a su cuenta, por la Reserva para Protección



de Aportes que se integra con el 20% de la distribución de excedentes anuales según los estatutos y la Ley.

- **Excedentes Retenidos (Reservas y Fondos Patrimoniales):** Este rubro representa apropiaciones de los excedentes conforme a las disposiciones legales y autorizadas por la Asamblea General de asociados:
- **Reserva Protección de Aportes:** tiene el propósito de proteger el patrimonio social y se constituye mínimo con el 20% de los excedentes de cada ejercicio, de acuerdo con las normas vigentes
- **Fondo de Revalorización de Aportes:** alimentado por decisión de la Asamblea General del remanente del excedente y podrá destinarse para compensar las alteraciones del valor real que sufren los aportes por cuenta de la inflación anual hasta el límite del IPC.
- **Fondo de Amortización de Aportes:** Para readquirir de manera parcial a todos los asociados o total a los retirados, el valor de sus aportes. Se alimenta por decisión de Asamblea con el remanente de los excedentes y se ejecuta también con decisión de Asamblea que podrá otorgar atribución a la Junta Directiva para su reglamentación.
- La Asamblea podrá crear con el remanente del excedente, otras reservas y fondos patrimoniales.

Ingresos de Actividades Ordinarias: El Fondo de Empleados, medirá los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir. El valor razonable de la contraprestación, recibida o por recibir, tiene en cuenta el importe de cualesquiera descuentos comerciales, descuentos por pronto pago y rebajas por volumen de ventas que sean practicados por la entidad.

El Fondo de Empleados, incluirá en los ingresos de actividades ordinarias solamente las entradas brutas de beneficios económicos recibidos y por recibir por parte de la entidad, por su cuenta propia. El Fondo de Empleados, excluirá de los ingresos de actividades ordinarias todos los importes recibidos por cuenta de terceras partes tales como impuestos sobre las ventas, impuestos sobre productos o servicios o impuestos sobre el valor añadido. En una relación de agencia, el Fondo de Empleados, incluirá en los ingresos de actividades ordinarias solo el importe de su comisión. Los importes recibidos por cuenta del principal no son ingresos de actividades ordinarias de la entidad.

El Fondo de Empleados, reconocerá ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de bienes cuando se satisfagan todas y cada una de las siguientes condiciones:

- (a) La entidad haya transferido al comprador los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad de los bienes.

- (b) La entidad no conserve ninguna participación en la gestión de forma continua en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retenga el control efectivo sobre los bienes vendidos.
- (c) El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad.
- (d) Sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos asociados de la transacción.
- (e) Los costos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción puedan ser medidos con fiabilidad.

El Fondo de Empleados, no reconocerá ingresos de actividades ordinarias si conserva riesgos significativos inherentes a la propiedad. Ejemplos de situaciones en las que la entidad puede conservar riesgos y ventajas inherentes a la propiedad, son:

- (a) Cuando la entidad conserva una obligación por funcionamiento insatisfactorio, que no cubierta por las condiciones normales de garantía.
- (b) Cuando el cobro de ingresos de actividades ordinarias procedentes de una determinada venta está condicionado a la venta por parte del comprador de los bienes.
- (c) Cuando los bienes se venden sujetos a instalación y ésta es una parte sustancial del contrato que no se ha completado todavía.
- (d) Cuando el comprador tiene el derecho de rescindir la compra por una razón especificada en el contrato de venta, o a discreción exclusiva del comprador sin ningún motivo, y la entidad tiene incertidumbre acerca de la probabilidad de devolución.

El Fondo de Empleados, reconocerá los ingresos de actividades ordinarias procedentes del reconocimiento de intereses, utilizando el método del interés efectivo.

Cuentas de Revelación Financiera: En estas cuentas se registran las operaciones que por su naturaleza no afectan la situación financiera, pero que en algún momento pueden representar derechos u obligaciones que van a afectar la estructura financiera de Fondo de Empleados. También se registran los bienes y valores recibidos en custodia, litigios y demandas, activos castigados y totalmente depreciados, entre otros.

Partes Relacionadas: La entidad considera partes relacionadas, aquellas personas naturales o jurídicas que ejercen control o influencia significativa en la definición de las políticas y decisiones del Fondo de Empleados. El Fondo de Empleados, considera partes relacionadas de acuerdo con lo anterior las siguientes:

- El Gerente, Representante Legal
- Los miembros principales y suplentes del Junta Directiva
- Miembros de Comités



Nota 4. Efectivo y Equivalente

Al cierre del ejercicio los saldos corresponden:

Concepto	2023	2022
Bancolombia Cta Ahorros 699-000056-16	\$14,381	\$117,980
Fiduciaria - 0699000002248 - Bancolombia	\$189,651	\$0
Total	\$204,031	\$117,980

Las conciliaciones bancarias se encuentran al día, sobre estos montos no existen restricciones para su utilización, excepto al cierre de cada mes para los valores faltantes para ajustar el fondo de liquidez provisto para los depósitos.

Nota 5. Inversiones – Fondo de Liquidez

De acuerdo con lo previsto en el Capítulo II del Título 7 de la Parte 11 del Libro 2 del Decreto 1068 de 2015, modificado por el Decreto 704 de 2019 y conforme a lo reglamentado en el Numeral 1, Capítulo I, Título III, de la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de 28 de diciembre de 2020), los fondos de empleados deben constituir un fondo de liquidez equivalente al 2% sobre los depósitos de ahorro permanente siempre y cuando no realicen devoluciones, hasta la desvinculación definitiva del asociado y el 10% sobre los depósitos de ahorro voluntario, tales como Depósitos Ordinarios, Certificados de Depósito de Ahorro a Término y Depósitos de Ahorro Contractual.

Cuenta	Nombre	Saldo	Fondo Liquidez
2105	DEPÓSITOS DE AHORRO	\$661,507	\$66,151
2110	CERTIFICADO DE DEPÓSITOS A TERMINO	\$83,380	\$8,338
2130	DEPÓSITOS DE AHORRO PERMANENTE	\$1,012,122	\$20,242
Total, Depósitos		\$1,757,009	\$94,731
Fondo Fiduciario y CDT			\$99,546

El saldo a 31 de diciembre comprende:

Concepto	2023
Fondo Fiduciario SUMAR Banco de Bogotá	\$44,522
CDT Banco de Bogotá	\$55,024
Total	\$99,546



Sobre esta inversión no se constituye ningún tipo de provisión toda vez que esta se encuentra contratada con emisores AAA ó AA+, tal como lo establecen las reglamentaciones sobre el particular.

Nota 6. Cuentas por Cobrar y Otras

Corresponde a los derechos a favor del Fondo de Empleados, frente a terceros. Las cuentas a cobrar son fruto de la actividad económica diaria del Fondo.

Al cierre del ejercicio la composición de las cuentas por cobrar es de acuerdo al siguiente detalle:

Línea	2023	2022
Convenio Boletería	\$1,194	\$1,270
Otras cuentas por cobrar a terceros	\$9,226	\$0
Total, Cuentas por Cobrar	\$10,420	\$1,270

Nota 7. Cartera de Crédito

Comprende los créditos concedidos y entregados por el Fondo de Empleados, a sus asociados, bajo las distintas modalidades del reglamento de crédito, en desarrollo del giro normal de sus operaciones. Los créditos se liquidaron bajo la modalidad de amortización por descuentos de nómina y pago por caja, en cuotas iguales, tasas y plazos establecidos según el reglamento de crédito vigente debidamente aprobado por la Junta Directiva, es pertinente anotar que no todos los créditos están amparados con garantías personales y garantías reales según corresponda a la línea de crédito.

Este rubro está sujeto a deterioro con el fin de asumir los posibles riesgos que implica la recuperación de la misma y atendiendo a lo estipulado en la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa 22 de 2020, del 27 de enero de 2021). Contablemente la cartera se califica y deteriora de acuerdo a las instrucciones impartidas en la circular.

Al cierre del ejercicio, la cartera del Fondo de Empleados, se encuentra calificada en su totalidad en categoría "A".

La composición de la cartera de crédito de asociados por línea se detalla a continuación:

Línea	2023	2022
Libre Inversión	\$898,584	\$238,130
Compra de Cartera	\$524,786	\$0
Ex - Asociados	\$48,075	\$0
Convenios	\$34,911	\$18,403
Educación	\$27,752	\$14,516



NOTAS DE REVELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS
2023 – 2022

Firma Electrónica	\$128	\$3
Intereses de Créditos	\$848	\$488
Total, Cartera	\$1,535,086	\$271,540

Régimen de Garantías: Además de los aportes y ahorros en sus diferentes modalidades los cuales quedarán afectados desde su origen como garantía de las obligaciones que el asociado contraiga con el Fondo, el asociado deberá otorgar las garantías personales o reales de acuerdo con los siguientes parámetros:

Garantía Personal: Se autorizan operaciones de crédito SIN CODEUDOR cuando el valor de los créditos NO exceda el monto total de los ahorros y aportes, más un salario mínimo mensual legal vigente (1 SMMLV).

Cuando los créditos tengan como soporte o apalancamiento los ahorros extraordinarios o a la vista, estos no podrán ser retirados o utilizados hasta que los saldos del crédito sean iguales o menores a los ahorros permanentes y aportes sociales.

Cuando las obligaciones superen el monto de los ahorros, más un salario mínimo mensual legal vigente (1smmlv) se requerirá presentar codeudor(es), sobre los cuales aplicarán las siguientes reglas:

UN (1) CODEUDOR cuándo el monto de la cartera sea de hasta treinta salarios mínimos mensuales legales vigentes (30 SMMLV), sin incluir el monto definido como cupo de crédito sin garantía personal.

Cuando el monto de la cartera supere el valor atrás indicado, será necesario la presentación de Dos (2) CODEUDORES.

Para ser aceptado como CODEUDOR se deberá acreditar vinculación laboral con la empresa que genera el vínculo de asociación; solo se aceptará actuar como codeudor en un máximo de dos (2) operaciones activas de crédito y/o hasta por montos que no supere el total de ahorros que tenga en el Fondo más cinco (5) salarios básicos devengados dentro en la relación de trabajo que se tiene con la empresa; la actuación como CODEUDOR no afecta el cupo individual de crédito ni limita la capacidad de pago frente a operaciones directas de crédito.

Para todos los CODEUDORES se determinará el máximo nivel de endeudamiento en el 50% que se permite sobre el ingreso salarial mensual del asociado.

Deterioro de la Cartera de Créditos: El Fondo de Empleados sigue los lineamientos establecidos por la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de 28 de diciembre de 2020), Título IV, Capítulo II, numerales 5.4.1. y 5.4.2., para la administración del riesgo el cual comprende las políticas, procesos, modelos, deterioros y mecanismos de



NOTAS DE REVELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS
2023 – 2022

control que les permitan a las entidades identificar, medir y mitigar adecuadamente el riesgo crediticio.

El Fondo de Empleados, evalúa mensualmente el riesgo de su cartera de créditos teniendo en cuenta la altura de la mora, así como el nivel de riesgo asociado al deudor, este último con periodicidad anual en el mes de noviembre, evaluando otros factores de riesgo de cada deudor relacionados principalmente con su capacidad de pago y generación de flujos de fondos para cubrir la deuda.

El Fondo de Empleados califica y deteriora la cartera de crédito así:

Deterioro general: Constituye un deterioro general para las diferentes modalidades de crédito del uno por ciento (1%) sobre el monto total de la cartera de créditos bruta, siguiendo las indicaciones de la Circular Básica Financiera Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de 28 de diciembre de 2020), Título IV, Capítulo II, numeral 5.4.1.

Concepto	2023	2022
Deterioro General de Cartera	\$15,342	\$2,711
Total	\$15,342	\$2,711

Deterioro Individual: Mantiene un deterioro individual para la protección de sus créditos mínimo en los porcentajes que se relacionan en la tabla que se presenta a continuación.

	CONSUMO	
	DÍAS	PROVISIÓN
A	0-30	0%
B	31-60	1%
C	61-90	10%
D	91-180	20%
E	181-360	50%
	>360	100%

La decisión de constituir un deterioro individual superior al mínimo exigido corresponderá a una política adoptada por la Junta Directiva:

Se realiza de acuerdo con la clasificación de los saldos de cartera en categorías B, C, D y E, según lo definido en el Anexo 1, Numeral 5.4.2., Capítulo II, Título IV, de la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa No. 22 de 28 de diciembre del 2020)



Dado que con corte al 31 de diciembre el total de la cartera se encuentra en calificada en categoría A, no se constituye deterioro individual.

Nota 8. Depósitos de Ahorro

Representa los depósitos de ahorro que tienen los asociados en el fondo de empleados en sus diferentes modalidades, los depósitos de ahorro permanente corresponden al 90% de la cuota mensual que los identifica como asociados del Fondo de Empleados FONLENVO y los depósitos de ahorro a la Vista corresponden al mayor valor de la cuota mensual obligatoria.

Los saldos a 31 de diciembre comprenden lo siguiente:

Cuenta	Nombre	2023	2022
2105	DEPÓSITOS DE AHORRO A LA VISTA	\$661,507	\$171,426
2110	CERTIFICADO DE DEPÓSITOS A TERMINO	\$83,380	\$0
2130	DEPÓSITOS DE AHORRO PERMANENTE	\$1,012,122	\$220,948
Total, Depósitos		\$1,757,009	\$392,374

En el Fondo de Empleados no existe captación de terceros, es decir, se captan recursos exclusivamente de los asociados.

Nota 9. Cuentas por Pagar y Otras

Corresponde a los valores adeudados a terceros por las compras y/o servicios prestados para el normal desarrollo de la actividad de FONLENVO, los intereses causados reconocidos a los depósitos de ahorro voluntario de los asociados, los impuestos por pagar a diciembre de 2023 los cuales son cancelados en enero del 2024.

Los saldos al 31 de diciembre corresponden a:

Concepto	2023	2022
Seguro de Vida Deudores	\$503	\$46
Otras cuentas por pagar	\$301	\$7
Retenciones y GMF	\$953	\$1,325
Industria y Comercio	\$1,622	\$34
Convenios	\$22,535	\$4,637
Total	\$25,914	\$6,049



Nota 10. Fondos Sociales

Registra el valor de los recursos apropiados de los excedentes del ejercicio anterior, por decisión de la Asamblea General y por otros conceptos especificados previamente en la reglamentación de los mismos.

Estos fondos son agotables mediante destinación de bienestar social y están previamente reglamentados por la entidad. Desde el año 2011 se reglamentó el Fondo de Desarrollo Empresarial, este Fondo es de carácter obligatorio de acuerdo a la ley 1391 de 2010 y corresponde como mínimo al 10% del resultado del ejercicio.

Con corte al 31 de diciembre de 2023, no se han constituido aún fondos de esta índole.

Concepto	2023
Fondos Sociales	\$ 0
Total	\$ 0

Como se expresó en la nota N° 1 "Entidad Reportante", la asignación de recursos a los Fondos Sociales, se apropian de los excedentes del Ejercicio Económico, De conformidad con la Ley 79 de 1988, en concordancia con el artículo 37 y el artículo 42 de los Estatutos de la Entidad, al cierre del periodo del año 2023 Fonlenovo no cuenta con excedente desde al inicio de su operación a partir del 28 de febrero de 2022, por ende no cuenta con saldo en la cuenta de los Fondos Sociales.

Nota 11. Patrimonio

Los Aportes Sociales, representan el valor de los aportes que se descuentan en forma periódica a los asociados atendiendo lo dispuesto en el estatuto, que corresponde al 10% de la cuota mensual; los aportes sociales se reintegran al momento de la desvinculación del asociado por cualquier causa siempre que con su retiro no se afecte el monto mínimo de aportes sociales no reducibles (capital permanentemente restringido) señalado precedentemente y previa deducción de pérdidas proporcionales que no alcancen a ser cubiertas por la reserva para protección de aportes al corte del mes inmediatamente anterior al cual se produjo el retiro.

El valor neto resultante se aplica a las obligaciones que el ex – asociado tenga pendientes de pago con FONLENVO y el remanente se reintegra en los plazos señalados en el estatuto. La retención proporcional de pérdidas se destina a disminuir las pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores o del ejercicio en curso.

Los Aportes Mínimos No Reducibles: el monto de este capital estará constituido por un valor equivalente al 50% de un salario mínimo mensual legal vigente (50% 1 SMMLV), según el parágrafo del artículo 30 del Estatuto, los cuales deberán permanecer durante



NOTAS DE REVELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS
2023 – 2022

toda la existencia de FONLENVO; este capital es propio del Fondo, destacando que en ningún momento se afectaron los aportes sociales individuales de los asociados.

Reserva Protección Aportes representa el valor apropiado de los excedentes, o resultado positivo, conforme a disposiciones legales con el propósito de proteger el patrimonio social. El único objetivo de la constitución de esta reserva es con fines de absorber pérdidas futuras en los términos señalados en la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa 22 de 2020, del 27 de enero de 2021), Ley 79 de 1988.

Los saldos al 31 de diciembre corresponden a:

Concepto	2023	2022
Aportes Sociales	\$111,878	\$24,050
Aportes Mínimos No Reducibles	\$580	\$500
Excedente y/o pérdida Acumulada	-\$34,894	\$0
Resultado del Ejercicio	-\$26,746	-\$34,894
Total	\$50,818	-\$10,344

Nota 12. Ingresos Operacionales

Los ingresos operacionales, corresponden al servicio de crédito, que son los provenientes del desarrollo del objeto social de la Entidad.

Comprende los valores recibidos y/o causados como resultado de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto social la intermediación financiera, siempre y cuando se identifique con el objeto social de la entidad, en conclusión, son los intereses pagados por los asociados por el uso de sus créditos, durante el año la tasa promedio de colocación de cartera fue de 0.85 % MV.

Las cuotas de sostenimiento, corresponde a los recursos girados por la Compañía para su funcionamiento y se encuentran establecidos dentro del acuerdo de patrocinio.

Los saldos al 31 de diciembre corresponden a:

Concepto	2023	2022
Servicio de Crédito	\$102,148	\$2,352
Total	\$102,148	\$2,352

Nota 13. Otros Ingresos

En este rubro de Ingresos No Operacionales se incluye: intereses recibidos por los dineros en cuentas de ahorro en entidades del sector financiero, también rendimientos de intereses en el CDT de Banco de Bogotá y la Fiducia SUMAR Banco de Bogotá por Fondo de Liquidez.

Nota 14. Operación y Funcionamiento Integral

Estos gastos corresponden a los pagos realizados a la empresa Tu Fondo SAS con quien se tiene un contrato a nivel de Outsourcing por la administración integral del Fondo de Empleados, esta administración integral incluye el servicio de personal, servicios contables, mensajería, servicio y asesoría asociados, papelería, entre otros y está directamente relacionado con los ingresos del fondo.

Los saldos al cierre son:

Concepto	2023	2022
Operación y Funcionamiento	\$82,824	\$23,800
Total	\$82,824	\$23,800

Nota 15. Otros Gastos Generales

El siguiente es el detalle de los gastos contabilizados como diversos para la entidad al finalizar el año:

Concepto	2023	2022
Honorarios Revisoría Fiscal	\$8,092	\$0
Obsequios Asociados	\$6,779	\$399
Cámara de Comercio	\$2,547	\$300
Impuestos	\$1,622	\$34
Información Comercial	\$854	\$0
Gastos de Asamblea	\$380	\$0
Firma Electrónica	\$0	\$3
Gastos de Constitución	\$0	\$7,140
Total	\$20,274	\$7,876

En este rubro se registran los gastos en los que incurre el fondo de empleados, para su funcionamiento en el desarrollo de su objeto social.



NOTAS DE REVELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS
2023 – 2022

a). Honorarios Revisoría Fiscal: Al cierre del año 2022, Fonlenovo termino con un activo superior a los 300 SMMLV, debido a esto a partir del año 2023, el fondo de empleados está obligado a nombrar un revisor fiscal que certifique los estados financieros, la junta directiva nombro a la firma SERFISCAL LTDA con unos honorarios mensuales de \$850.000 (Ochocientos Cincuenta Mil Pesos M/CTE) más IVA.

b). Obsequios Asociados: Para el año 2023 el fondo de empleados otorgo bonos regalos en cadenas de restaurantes por concepto de cumpleaños de los asociados, y alcancías a sus asociados en el día de aniversario del FONLENOVO.

c). Cámara de Comercio: FONLENOVO incurre en el gasto de la renovación de la matrícula mercantil como obligación de todos los años antes del 31 de marzo del siguiente año, para estar al día en sus responsabilidades y evitar posibles sanciones.

d). Impuestos. En este rubro el fondo de empleados causa la provisión del impuesto de industria y comercio, es un impuesto territorial y en concordancia con la Nota N° 1 "Entidad Reportante" FONLENOVO se encuentra en la ciudad de Bogotá D.C., y la entidad competente del impuesto ICA es la Secretaria de Hacienda Distrital de Bogotá, y de acuerdo al Acuerdo 816 de 2021, la tarifa sobre los ingresos del fondo de empleados de acuerdo a su actividad económica (6492) es el 14 por mil.

e). Información Comercial. En esta cuenta el fondo de empleados registra el gasto en que incurre al realizar los estudios de créditos a través de la plataforma del CIFIN, y evitar riesgos en cuanto a los montos prestados y los asociados que se encuentran en riesgo crediticio.

f). Gastos Asamblea. En la asamblea celebrada en el mes de marzo de 2023, se ofreció un refrigerio para los que estaban participando de este evento.

Nota 16. Deterioro General e Individual de Cartera

En este rubro se registran los valores deteriorados sobre el saldo de la cartera bruta (Deterioro General), los créditos que se encuentran en mora y sus respectivos intereses (Deterioro individual e intereses), los saldos al cierre son:

Concepto	2023	2022
Deterioro Créditos De Consumo Individual	\$0	\$0
Deterioro Intereses de Cartera	\$0	\$0
Deterioro General De Cartera De Crédito	\$12,632	\$2,711
Total	\$12,632	\$2,711

Nota 17. Costos de Ventas

Los costos corresponden al reconocimiento de los intereses sobre el saldo del dinero ahorrado por los asociados en la cuenta de los depósitos, los cuales generan rentabilidad de acuerdo al reglamento de ahorros que maneja FONLENOVO, de acuerdo al reglamento para el año 2023 se manejó la siguiente rentabilidad:

- Ahorros a la Vista 5% EA
- CDAT ´S 9.5% - 10% EA

Nombre	2023	2022
Rendimientos Ahorros a La Vista	\$21,729	\$1,131
Rendimientos CDAT ´S	\$1,480	\$0
Total	\$23,209	\$1,131

Nota 18. Otros Gastos

En este rubro se registran los Gastos Bancarios en los que incurre la entidad por el servicio bancario en el cual desarrollan toda la operación de colocación y recaudos monetarios.

Nombre	2023	2022
Financieros	\$3,658	\$1,810
Total	\$3,658	\$1,810

Nota 19. Estado de Flujos de Efectivo

Este estado permite explicar los cambios que ocurren en el efectivo y en las cuentas equivalentes a efectivo, durante el ejercicio económico.

El flujo de efectivo generado en actividades de operación se refiere a todas aquellas transacciones relacionadas con el financiamiento y administración propias del objeto social y cuyos valores forman parte de la determinación de los excedentes.

Nota 20. Estado de Cambios en el Patrimonio

El estado de cambios en el patrimonio es el informe financiero que muestra en forma detallada las variaciones (aumentos – disminuciones) en el valor residual del patrimonio del ente económico una vez deducidas todas las obligaciones.

Nota 21. Partes Relacionadas

La naturaleza de la entidad implica que el Fondo de Empleados FONLENO, presta servicios y otorga beneficios a personas naturales que ejercen el control o influencia significativa en la definición de las políticas de la entidad y su ejecución, Junta Directiva y Comité de Control Social.

Durante el año 2023, las operaciones con las partes relacionadas se efectuaron en las mismas condiciones establecidas en los reglamentos y políticas de la entidad para todos los asociados en el caso de las personas naturales.

Nota 22. Gestión de Riesgos

El objetivo es mantener en el Fondo de Empleados, una cultura de administración y control de riesgos, dentro de márgenes razonables y medibles de exposición, previniendo impactos negativos.

El sistema general de riesgo cumple con los estándares exigidos por la Superintendencia de Economía Solidaria y se encuentra alineado con el perfil de riesgo definido por la Junta Directiva, preservando buenos estándares financieros y de riesgo que generen confianza a nuestros asociados.

Con el fin de definir las estrategias, FONLENO realiza análisis de riesgos a través de metodologías internas que incluyen estadísticas, tasas, impactos sobre los excedentes esperados, además del análisis de mercado actual y potencial.

Entre los diferentes riesgos a que se encuentra expuesto FONLENO, los más importantes son:

- ❖ **Riesgo de Crédito:** El riesgo crediticio es la posibilidad de que una entidad incurra en pérdidas y se disminuya el valor de sus activos, como consecuencia de que sus deudores falten en el cumplimiento oportuno o cumplan imperfectamente los términos acordados en los respectivos contratos. FONLENO cuenta con un modelo de evaluación interno de iniciación y otorgamiento de créditos, que se emplea como una herramienta en el proceso de toma de decisiones de aprobación o rechazo por parte de los asesores comerciales. FONLENO posee la información suficiente para evaluar el nivel de endeudamiento del asociado.
- ❖ **Riesgo de Mercado:** Posibilidad de que un establecimiento de crédito incurra en pérdidas y se disminuya el valor de su patrimonio técnico como consecuencia de cambios en el precio de los instrumentos financieros en los que la entidad mantenga posiciones dentro o fuera de balance. Estos cambios en el precio de los

instrumentos pueden presentarse como resultado de variaciones en las tasas de interés, tipos de cambios y otros índices. La política de la Administración es la de invertir en títulos AAA y AA+ ya que es muy importante la seguridad en este tipo de inversiones.

- ❖ **Riesgo de tasa de interés:** FONLENVO otorga sus créditos acordes con las tasas del mercado para libranza consumo a tasa fija, las cuales son revisadas y ajustadas periódicamente por la Junta Directiva y no reconoce intereses sobre sus ahorros permanentes lo que le genera un amplio margen de intermediación que absorba posibles fluctuaciones desfavorables de las tasas de interés. FONLENVO no tiene obligaciones financieras.
- ❖ **Riesgo de Liquidez:** El Riesgo de Liquidez se define como la contingencia que la entidad incurra en pérdidas por la venta de activos a descuentos inusuales, con el fin de disponer rápidamente de los recursos necesarios para cumplir con sus obligaciones contractuales.
- ❖ **Riesgo Operativo y Legal:** Se entiende como la posibilidad de incurrir en pérdidas por deficiencias, fallas o inadecuaciones, en el recurso humano, los procesos, la tecnología, la infraestructura o por la ocurrencia de acontecimientos externos. Esta definición incluye los riesgos legales, de custodia y de reputación asociados a tales factores. FONLENVO a través del outsourcing integral cuenta con un software integrado y en línea que permite mantener actualizada la información y generar los reportes exigidos por la Superintendencia de la Economía Solidaria.

Igualmente, FONLENVO cuenta con Estatutos y Reglamentos de sus servicios y beneficios los cuales son conocidos y actualizados permanentemente por sus empleados.

El Fondo de Empleados cuenta con procesos y procedimientos de control interno establecidos los cuales son efectuados por la administración y personal asignado para ello de tal manera que provea razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones

- ❖ **Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo:** El marco legal sobre el tema de prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo LA/FT, tiene como base fundamental las políticas, normas y procedimientos consagrados en la Circular Básica Jurídica (Circular Externa 20 de 2020), de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

El Fondo de Empleados cuenta con políticas de LA/TF, su cumplimiento se verifica mediante mecanismos y procedimientos adecuados de control interno que le permiten mitigar el riesgo legal, de reputación y de contagio.

Como medidas adicionales para mitigar el riesgo se realizan capacitaciones periódicas a todo el equipo de facilitadores que interviene en la administración del fondo y a los directivos.

Adicionalmente se cuenta con un sistema que controla alertas por operaciones en efectivo y permite cargar listas de control, para cruce con la base de datos. Al cierre del ejercicio 2023 el fondo de empleados ha dado cumplimiento a las normas que buscan mitigar el riesgo.

Las organizaciones solidarias vigiladas deben adoptar mecanismos que les permitan prevenir que sean utilizadas directamente o a través de sus operaciones como instrumento para el lavado de activos y/o la canalización de recursos hacia la realización de actividades terroristas o cuando se pretenda el ocultamiento de activos provenientes de dichas actividades, atendiendo las instrucciones contempladas en el Título V de la Circular Básica Jurídica

Nota 23. Gobierno Corporativo

De acuerdo con lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera (Circular Externa 22 de 2020, del 27 de enero de 2021), las entidades deberán revelar las gestiones realizadas sobre los siguientes temas:

- ❖ **Estructura Organizacional:** El máximo órgano de dirección es la Asamblea General, compuesta por todos los asociados hábiles a FONLENVO. Esta Asamblea es la encargada de elegir a la Junta Directiva, el cual se encarga de definir las políticas y directrices de la entidad. Cuenta también FONLENVO con una Comité de Control Social elegido por la Asamblea General, la Junta Directiva es el encargado de elegir al Gerente y éste a su vez es el encargado de ejecutar las políticas y decisiones que emita la Junta Directiva. FONLENVO tiene definidas responsabilidades para cada sección: Contabilidad, Social, Financiero, Auditoría Interna quienes se integran a través de la Gerencia y son independientes entre sí.
- ❖ **Junta Directiva, Comité de Control Social y Gerencia:** La Junta Directiva y el Comité de Control Social están plenamente informados sobre las responsabilidades que implica el manejo de los diferentes riesgos y están enterados de los procesos y de la estructura del negocio. Lo anterior es discutido en las reuniones ordinarias de cada uno de los entes, la Junta Directiva y la Gerencia, determinan las políticas y el perfil de riesgos de la entidad, siguiendo los límites establecidos en los diferentes reglamentos.
- ❖ **Políticas y División de Funciones:** FONLENVO cuenta el comité de Control Social. El reglamento que rigen este comité es aprobado por la Junta Directiva y

difundidos a todos los interesados; cuenta además con un grupo idóneo y dispuesto a dar apoyo para el logro de las metas y objetivos propuestos en este.

- ❖ **Reportes:** la Junta Directiva y el Comité de Control Social reciben información constante de las diferentes áreas de administración y de la gerencia, al mismo tiempo que conocen el desarrollo financiero de FONLENVO.
- ❖ **Infraestructura Tecnológica:** FONLENVO a través de su outsourcing integral cuenta con una infraestructura tecnológica que le permite administrar los diferentes procesos en el desarrollo de su objeto social; se cuenta con un plan de contingencias que permanentemente se está actualizando.
- ❖ **Medición de Riesgos:** La entidad ha avanzado en los procesos de identificación y medición de los diferentes riesgos. El comité de control social, junto con la Junta directiva y la administración del fondo, evalúan permanentemente los riesgos y toman los correctivos necesarios para lograr un desempeño seguro y confiable, tal como se explica en las políticas y división de funciones.
- ❖ **Recurso Humano:** FONLENVO a través del outsourcing integral cuenta con personal calificado y permanentemente capacitado en temas administrativos y acordes con el área que desempeña. Los responsables de cada área son profesionales.

Las personas involucradas en el análisis, medición y gestión de riesgos poseen la experiencia, formación profesional y aptitudes necesarias para el ejercicio de sus funciones de manera calificada.

- ❖ **Verificación de Operaciones:** FONLENVO cuenta con mecanismos de seguridad óptimos que permiten mantener la contabilidad oportuna, cuenta además con el apoyo de Tu Fondo desde el área contable y de calidad, que apoyan en todo momento a la entidad en temas relacionados con las normas legales vigentes y una auditoría interna encargada del seguimiento y orientación en el cumplimiento de los procedimientos establecidos para cada una de las operaciones que se realizan en FONLENVO.

Desde el área operativa y contable, mes a mes se revisan las operaciones realizadas y se busca continuamente mejorar los procesos internos, los mecanismos de control y de establecimiento de alarmas tempranas para evitar riesgos.

Nota 24. Controles de Ley

El Fondo de Empleados ha cumplido durante el periodo que se reporta con las disposiciones contenidas en la Circular Básica Contable y Financiera, Circular Externa 22 de



2020 y la Circular Básica Jurídica, Circular Externa 20 de 2020 en lo aplicable teniendo en cuenta la naturaleza de la entidad, especialmente en lo relacionado con la constitución y reportes relacionados con el fondo de liquidez.

Nota 25. Pasivos Contingentes

En concordancia con la NIC 37 provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes, y de acuerdo con las políticas contables, es pertinente revelar los procesos, litigios o demandas conocidos por la administración con corte a 31 de diciembre de 2023.

Durante el año 2023, el Fondo de Empleados ha cumplido con las disposiciones legales a nivel nacional, distrital y sectorial, en lo aplicable a la entidad, teniendo en cuenta su naturaleza, por lo que no se tiene conocimiento de procesos judiciales en contra.

ARIEL GUARÍN CARDONA
Representante Legal

SEBASTIAN VARGAS BERNAL
Contador Público
T.P. 302147 – T

* Las notas de revelación son parte integral de los Estados Financieros.